

Số: 1683/QĐ-GDĐT

Thành phố Thủ Đức, ngày 27 tháng 12 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

V/v ban hành kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra tháng 01 và 02 năm 2022
tại các trường Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở (công lập, ngoài công lập)

TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC

Căn cứ Quyết định số 07/QĐ-UBND ngày 23 tháng 01 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức về thành lập Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) thành phố Thủ Đức;

Căn cứ Kế hoạch số 1265/KH-GDĐT ngày 21 tháng 9 năm 2021 của Phòng GD&ĐT về Công tác kiểm tra năm học 2021-2022;

Xét đề nghị của bộ phận phụ trách công tác Kiểm tra Phòng GD&ĐT,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra chuyên đề tháng 01 và 02 năm 2022 tại trường Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở (công lập, ngoài công lập) trên địa bàn thành phố Thủ Đức.

Điều 2. Thành lập các đoàn kiểm tra theo danh sách đính kèm.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 4. Các Tổ chuyên môn của Phòng Giáo dục và Đào tạo, bộ phận phụ trách Kiểm tra, bộ phận phụ trách Chính trị tư tưởng, Thủ trưởng các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố Thủ Đức và các Ông (Bà) có tên ở Điều 2 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. /s/

Nơi nhận:

- Như điều 4;
- Lưu: VT, KTr (4).



Nguyễn Thái Vĩnh Nguyên

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ THỦ ĐỨC
PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc



KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác kiểm tra chuyên đề tháng 01 và 02 năm 2022

tại trường Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở

(Ban hành kèm theo Quyết định số: 1683 /QĐ-GDDT

ngày 24 tháng 12 năm 2021 của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo)

Thực hiện Quyết định số 5358/QĐ-UBND ngày 23 tháng 9 năm 2021 của UBND thành phố Thủ Đức phê duyệt Kế hoạch công tác kiểm tra của Phòng Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) thành phố Thủ Đức năm học 2021-2022;

Căn cứ Kế hoạch số 1265/KH-GDDT ngày 21 tháng 9 năm 2021 của Phòng GD&ĐT về Công tác kiểm tra năm học 2021-2022;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ GD&ĐT về ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ hướng dẫn của Sở GD&ĐT về hoạt động giáo dục trong trường học năm học 2021-2022,

Phòng GD&ĐT xây dựng kế hoạch kiểm tra chuyên đề tháng 01 và 02 năm 2022 đối với bậc Mầm non, Tiểu học và Trung học cơ sở như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Theo dõi, đánh giá việc thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2021-2022 tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn; kịp thời góp ý điều chỉnh các hoạt động giáo dục được thực hiện đúng chủ trương của Nhà nước, phù hợp với tình hình dịch bệnh Covid-19 tại từng địa phương.

- Kiểm tra việc thực hiện nề nếp, kỷ cương, kỷ luật trong hoạt động của cơ sở giáo dục, góp phần xây dựng môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh, nâng cao chất lượng giáo dục, đào tạo; phòng chống các hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí, quan liêu, cửa quyền; việc thực hiện vai trò của hội đồng trường và các tổ chức đoàn thể trong cơ sở giáo dục.

- Kiểm tra việc thực hiện dân chủ, công khai trong quản lý, điều hành hoạt

động của Thủ trưởng cơ sở giáo dục; trong quản lý, sử dụng, bồi dưỡng, thực hiện chế độ, chính sách đối với nhà giáo, cán bộ quản lý, người lao động và học sinh theo quy định của pháp luật.

2. Yêu cầu

- Kiểm tra có chiều sâu, không dàn trải; tập trung vào việc hỗ trợ, tháo gỡ những khó khăn trong quản lý, điều hành ở cấp cơ sở, đáp ứng yêu cầu thực tiễn trong hoạt động giáo dục tại thành phố Thủ Đức;

- Công tác kiểm tra phải bảo đảm các yêu cầu về công tác phòng, chống dịch bệnh Covid-19;

- Quy trình kiểm tra phải bảo đảm chặt chẽ; kết luận kiểm tra phải kịp thời.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Nội dung, đối tượng, thời gian và hình thức kiểm tra

1.1. Nội dung và đối tượng kiểm tra

- **Nội dung 1:** Kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ và công khai theo Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập.

* *Đối tượng kiểm tra nội dung 1:* MN Bầu Trời Xanh 1, MN Vàng Anh 2, MN Long Phước, MN Phong Phú, MN Tam Phú, MN Hiệp Bình Chánh, TiH An Khánh, TiH Bùi Văn Mới, TiH Đặng Thị Rành, THCS An Phú.

- **Nội dung 2:** Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2021-2022.

* *Đối tượng kiểm tra nội dung 2:* TiH An Phú, TiH Trần Thị Bưởi, TiH Long Bình, TiH Linh Chiểu, THCS Bình An, THCS Tân Phú, THCS Nguyễn Văn Bá.

1.2. Thời gian và hình thức kiểm tra

- **Thời gian kiểm tra:** Từ ngày 11 tháng 01 năm 2022 đến hết ngày 28 tháng 02 năm 2022.

- **Hình thức kiểm tra:** thông qua hồ sơ sổ sách và qua kiểm tra thực tế tại một số đơn vị.

* *Thời gian và hình thức kiểm tra cụ thể sẽ do các Trưởng đoàn kiểm tra quyết định và thông báo đến các đơn vị.*

2. Niên độ kiểm tra

- Đối với nội dung 1: Từ đầu năm học 2020-2021 đến thời điểm kiểm tra.

- Đối với nội dung 2: Từ đầu năm học 2021-2022 đến thời điểm kiểm tra.

3. Thành phần đoàn kiểm tra

Các thành viên có tên theo Quyết định này.

4. Nội dung chuẩn bị cho công tác kiểm tra

- Nhà trường chuẩn bị các hồ sơ liên quan đến các nội dung theo Mục 1.1 của Phần II văn bản này, sắp xếp theo thứ tự:

- + Văn bản chỉ đạo của cấp trên trực tiếp;
- + Văn bản triển khai của đơn vị;
- + Các minh chứng đi kèm.

- Nhà trường thực hiện báo cáo tóm tắt các nội dung được kiểm tra theo bậc học (mẫu đính kèm); lưu file đuôi .PDF (có dấu đỏ của cơ quan) và gửi về Đoàn kiểm tra qua địa chỉ mail: kiemtra.giaoductd@gmail.com; hạn chót gửi báo cáo: 03 ngày trước thời điểm kiểm tra của đơn vị.

6. Tổ chức thực hiện

- Triển khai kế hoạch đến các đơn vị: 27/12/2021.
- Các đơn vị chuẩn bị nội dung kiểm tra theo hướng dẫn.
- Tiến hành kiểm tra theo kế hoạch: từ ngày 11/01/2022 đến hết ngày 28/02/2022 (thời gian cụ thể sẽ được Trưởng đoàn kiểm tra báo trước 03 ngày).
- Thư ký đoàn Kiểm tra tổng hợp các biên bản và gửi về bộ phận phụ trách công tác kiểm tra cơ sở (Cô Bạch Thị Cẩm Vân - chuyên viên Phòng GD&ĐT) qua địa chỉ mail: btcvan.tpthuduc@tphcm.gov.vn hạn chót ngày 03/3/2022 để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trên đây là kế hoạch kiểm tra chuyên đề tháng 01 và 02/2022 tại các Trường MN, TiH và THCS (công lập, ngoài công lập) trên địa bàn thành phố Thủ Đức. Đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trong quá trình thực hiện, nếu có điều thắc mắc liên quan đến các nội dung nêu trên, đề nghị các đơn vị liên lạc với Cô Bạch Thị Cẩm Vân (Chuyên viên Phòng GD&ĐT; điện thoại: 0918.072.728) để được hướng dẫn kịp thời. /

Phòng Giáo dục và Đào tạo
thành phố Thủ Đức

DANH SÁCH

Thành viên các đoàn kiểm tra chuyên đề tháng 01 và 02 năm 2022
(Kèm theo Quyết định số: 1685/QĐ-HGDĐT ngày 27 tháng 12 năm 2021
của Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Thủ Đức)



I. ĐOÀN KIỂM TRA SỐ 1

1. Trưởng đoàn

Bà Nguyễn Thị Thu Hiền (Phó Trưởng phòng GD&ĐT)

2. Thư ký

Bà Huỳnh Thị Minh Nguyệt (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)

3. Thành viên

- Ông Nguyễn Văn Hoàng (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Bà Bạch Thị Cẩm Vân (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Ông Nguyễn Phương Đại (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Bà Trần Thị Ngọc Dung (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Bà Đậu Thị Thao (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Bà Nguyễn Thị Bạch Lan (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)

** Phụ trách kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ và công khai theo Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19 tháng 5 năm 2020 của Bộ GD&ĐT về hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập)*

II. ĐOÀN KIỂM TRA SỐ 2

1. Trưởng đoàn

Bà Lê Thị Xinh (Phó Trưởng phòng GD&ĐT)

2. Thư ký

Bà Đoàn Thị Mai Hương (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)

3. Thành viên

- Bà Đinh Thị Mỹ Ngọc (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Bà Lê Thị Mỹ Hảo (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Ông Hoàng Ngọc Hùng (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Ông Nguyễn Hồng Phúc (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)

** Phụ trách kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2021-2022 ở bậc Tiểu học.*

III. ĐOÀN KIỂM TRA SỐ 3

1. Trưởng đoàn

Ông Nguyễn Anh Phong (Phó Trưởng phòng GD&ĐT)

2. Thư ký

Bà Bạch Thị Mộng Tuyền (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)

3. Thành viên

- Bà Đặng Như Trang (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Ông Phạm Đình Thái (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Ông Nguyễn Trọng Nghĩa (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Ông Võ Hùng Minh (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)
- Bà Đặng Thị Thanh Huyền (Chuyên viên Phòng GD&ĐT)

** Phụ trách kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giáo dục năm học 2021-2022 ở bậc Trung học cơ sở.*

**Phòng Giáo dục và Đào tạo
thành phố Thủ Đức**